

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13»
КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

«ПРИНЯТО»

на заседании педагогического совета
МКОУ «СОШ № 13»
Протокол № 4 от 25.03.2024 года

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МКОУ «СОШ № 13»
Л. Л. Баггалова
«*марта*» 2024 года



**АНТИРИСКОВАЯ ПРОГРАММА
«НИЗКИЙ УРОВЕНЬ ОСНАЩЕНИЯ ШКОЛЫ»
МКОУ «СОШ № 13» на 2023 год
Курского муниципального округа
Ставропольского края**

пос. Мирный- 2024

СОДЕРЖАНИЕ

Показатели и индикаторы цели:	3
Методы сбора и обработки информации:	3
Сроки реализации программы:	3
Ожидаемые конечные результаты реализации программы:	4
Исполнители:	4

Цель: повышение уровня материально–технического оснащения школы в 2024 году и создание условий отвечающих требованиям ФГОС и удовлетворяющих запросам участников образовательных отношений за счёт бюджетных и внебюджетных средств

Задачи:

1. Проанализировать состояние материально-технического оснащения школы, ее соответствие требованиям организации образовательного процесса;
2. Определить необходимый перечень оборудования и средств обучения с учетом результатов мониторинга;
3. Улучшение материально-технического оснащения школы, приобретение необходимого оборудования;
4. Открытие на базе школы центра «Точка Роста» естественно-научного направления;
5. Проведение текущего ремонта.

Показатели и индикаторы цели:

1. Количество учебных кабинетов, оснащенных компьютерным оборудованием - 100%;
2. Доля обучающихся 1-2, 5-6,11 классов, обеспеченных учебной литературой соответствующих требованиям ФГОС третьего поколения - 100%;
3. Пополнение библиотечного фонда художественной литературой для обучающихся 1-4 классов на 30 единиц;
4. Увеличение дидактического материала для логопедического кабинета и для обучающихся с ОВЗ;
5. Капитальный ремонт и оснащение кабинетов физики, химии, биологии и информатики.
6. Текущий ремонт школы.

Методы сбора и обработки информации:

1. Теоретические(анализ документов);
2. Социологические(беседы, анкетирование, тестирование);
3. Эмпирические (наблюдение, изучение)

Сроки реализации программы:

март 2024– декабрь 2024 и включает в себя три этапа:

1-й этап (март–апрель 2024 года): аналитико-диагностический и проектировочный, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития школы для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы;

2-й этап (май–октябрь 2024 года): основной, включающий поэтапную реализацию программы, промежуточный контроль реализации программы;

3-й этап (ноябрь–декабрь 2024 года): практико-прогностический, включающий реализацию, анализ, обобщение результатов реализации программы, оценку ее эффективности на основе индикаторов и показателей успешности выполнения.

Меры и мероприятия:

1. Проведение мониторинга материально-технического оснащения школы;
2. Закупка компьютерного оборудования, пополнение библиотечного фонда художественной литературой для обучающихся 1-4 классов, приобретение дидактического материала для логопедического кабинета, обновление дидактического материала для обучающихся с ОВЗ, приобретение учебной литературы для обучающихся 1-2, 5-6, 11 классов соответствующих требованиям ФГОС третьего поколения за счёт бюджетных и внебюджетных средств
3. Ремонт и оснащение кабинетов в рамках программы «Точка роста»;
4. Проведение текущего ремонта школы.

Ожидаемые конечные результаты реализации программы:

1. Укрепление материально-технической базы школы с учетом современных требований образования;
2. Повышение качества обучения, соответствие требованиям государственного федерального образовательного стандарта;
3. Удовлетворенность участниками образовательных отношений условиями образовательного процесса.

Исполнители:

1. Директор школы;
2. Заместители директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе;
3. Педагогические работники (учителя, социальный педагог, классные руководители)

**Дорожная карта реализации и Программы антирисковых мер
«Низкий уровень оснащения школы»**

№ п/п	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Участники
1	Проанализировать состояние материально-технического оснащения школы, ее соответствие требованиям организации образовательного процесса	1. Проведение мониторинга материально-технического оснащения школы.	март-апрель 2024	Директор, заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР, учителя предметники
		2. Составление справки по итогам мониторинга.	апрель 2024	Директор, заместитель Директора по УВР	Заместитель директора по УВР
		3. Составить и утвердить план-график закупок на 2024 год.	апрель – май 2024	Директор, контрактный управляющий	Директор, контрактный управляющий, завхоз
2	Обновить и пополнить фонда учебных материалов	1. Пополнение библиотечного фонда художественной литературой для обучающихся 1-4 классов	август 2024	Директор	Директор, библиотекарь
		2. Приобретение дидактического материала для логопедического кабинета.	октябрь 2024	Директор	Заместитель директора по УВР, учитель логопед
		3. Обновление дидактического материала для обучающихся с ОВЗ	ноябрь 2024	Директор	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
		4. Приобретение учебной литературы	апрель-август 2024 года	Заместитель директора по УВР	Контрактный управляющий, библиотекарь, учителя предметники

3	Улучшить материально-технического оснащения школы, приобретение необходимого оборудования	1. Приобретение компьютерного оборудования	апрель 2024	Директор	Директор, учитель информатики
		2. Ремонт и оснащение кабинетов и медиа зоны в рамках программы «Точка роста»	апрель-июль 2024 г.	Директор, завхоз	Директор, завхоз
		3. Проведение текущего ремонта школы	июнь-август	Директор	Директор, завхоз, рабочие по обслуживанию школы