

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13»**

ПРИКАЗ

от 02.08.2024 г.

п. Мирный

№223

**О внедрении единой модели профориентации
в МКОУ «СОШ №13» в 2024/25 учебном году**

В целях внедрения Единой модели профессиональной ориентации – профориентационного минимума в общеобразовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, а также приказом министерства образования Ставропольского края от 05.08.2024 года №1276-пр

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить внедрение в МКОУ «СОШ №13» единой модели профориентации (профориентационного минимума) на базе проекта «Билет в будущее» и в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» в 2024/25 учебном году (далее – профминимум).
2. Обеспечить реализацию профминимума в МКОУ «СОШ №13» на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и Порядком реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования.
3. Назначить ответственным за реализацию профминимума в МКОУ «СОШ №13», Шанглыбаеву Мадину Залимхановну, заместителя директора по воспитательной работе.
4. Назначить ответственными за реализацию профминимума в 6–11-х классах классных руководителей 6–11-х классов.

5. Шанглыбаевой М.З., заместителю директора по воспитательной работе:

5.1. Обеспечить внедрение профминимума в МКОУ «СОШ №13» на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума и Порядком реализации профориентационного минимума.

5.2. Обеспечить разработку плана профориентационной работы на 2024/25 учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума для школы (основной) и уровнями реализации профминимума в 6–11-х классах в срок до 25.08.2024.

5.3. Провести мониторинг и отчитаться о готовности школы к реализации профминимума в срок до 21.08.2024.

5.4. Провести педагогический педсовет с целью информирования педагогических работников о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2024.

5.5. Обеспечить прохождение педагогами, задействованными в реализации базового уровня профминимума, инструктажа в объеме не менее 6 часов; задействованными в реализации основного и продвинутого уровней профминимума – подготовки по программе ДПО для педагогов-навигаторов в объеме не менее 36 академических часов.

5.6. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в реализации профминимума, в срок до 01.09.2024.

5.7. Организовать для обучающихся 6–11-х классов проведение еженедельных профориентационных уроков в рамках внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» в объеме 1 час в неделю, рекомендованный день недели – четверг.

6. Классным руководителям 6–11-х классов проинформировать родителей обучающихся о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2024.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «СОШ №13»



/Л.Л. Батталова/